Заведующему

МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги

Е.А. Карповой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных родителей (законных представителей)**

**и ребенка (подопечного)**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года, являясь законным представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ребёнка

*(мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. ребёнка полностью)*

согласно документу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)*

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152‑ФЗ «О персональных данных» даю согласие Оператору персональных данных – Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению № 10 «Ветерок» города Калуги (МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги) юридический адрес: Россия, 248031, г. Калуга., дер. Лихун, ул. Губернская, д. 25, на обработку следующих моих персональных данных:

 фамилия, имя, отчество, паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, дата и место рождения;) сведения содержащиеся в документе, подтверждающего родство (законность представления прав ребенка), гражданство, сведения содержащиеся в свидетельстве о заключении брака, адрес места жительства (адрес регистрации и фактического проживания), сведения содержащиеся в документе, удостоверяющего личность иностранного гражданина, сведения содержащиеся в документе, подтверждающем право на пребывание в РФ, сведения о месте работы, номер телефона, фотография, реквизиты банковского счета;

и персональных данных моего ребенка(подопечного),а именно:

сведения содержащиеся в свидетельстве о рождении; сведения содержащиеся в документах о состоянии здоровья (медицинская карта), реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; биометрические данные, фотография, сведения содержащиеся в документе о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания) на закрепленной территории МО «Город Калуга», а так же сведения содержащиеся в свидетельствах о рождении всех детей в семье.

Персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги полномочий и обязанностей.

Предусматривается смешанная обработка персональных данных – как неавтоматизированная, так и автоматизированная.

Обработка моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (подопечного) допускается в следующих целях: для выполнения МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги всех требований законодательства РФ, договора об образовании, размещение персональных данных на стендах в помещении МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги.

Даю согласие на осуществление сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, (обновления, изменения), извлечения, использования, передачу (предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, уничтожения моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (подопечного).

Я подтверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (подопечного), а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие на обработку персональных данных действует на период с момента подачи заявления на прием ребенка в МБДОУ №10 «Ветерок» г. Калуги до окончания срока действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и не менее чем срок хранения документов, установленных архивным законодательством. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принял(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность (подпись) (расшифровка подписи)