

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
№ 10 «Ветерок» города Калуги

Согласовано и принято на заседании
педагогического совета
МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги
протокол от 30.08.21 г. № 1

Утверждено приказом заведующего
МБДОУ № 10 «Ветерок» г.Калуги
от 21.09.2021 г. № 147-00

Согласовано
с мнением профсоюзного Комитета
МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги
протокол от 30.08.21 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МБДОУ № 10 «ВЕТЕРОК» Г. КАЛУГИ

Общие положения.

1) Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 10 «Ветерок» города Калуги (далее – Положение) разработано в соответствии:

- с Бюджетным Кодексом Российской Федерации,
- с Гражданским кодексом Российской Федерации,
- с Налоговым Кодексом Российской Федерации,
- Законом Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования»,
- Постановлением Правительства от 29.12.2012г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Постановлением Городской Думы города Калуги от 15.04.2013г. № 95-п «Об утверждении порядка определения платы за дополнительные образовательные услуги, относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, находящихся в ведении Управления образования города Калуги, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания (с изменениями на 16.09.2016г.)»,
- решением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 24.03.2010 № 23 «Об утверждении Порядков регулирования тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, регулирования стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, регулирования платы за жилое помещение и Перечня полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Калуга» в области регулирования тарифов, надбавок, стоимости услуг и платы за жилое помещение»,
- Постановлением Городской Управы города Калуги от 28 декабря 2015 г. №389-п «О внесении изменений в Постановление Городского Головы города Калуги от 01.07.2005 г. № 207-П «О некоторых вопросах оплаты труда работников бюджетной сферы муниципального образования «Город Калуга»,
- статьями 36, 38, 43 Устава муниципального образования «Город Калуга»,
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги от 28.10.2021г. № 4026010007,
- Уставом МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги, утвержденного постановлением Городской Управы города Калуги от 26.10.2015г. № 13849-пи, с изменениями в Устав в редакции постановления Городской Управы от 13.19.2019г. № 12849-пи,

и регламентирует порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2) Настоящее Положение определяет правовые, экономические, организационные основы предоставления платных дополнительных образовательных услуг МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги (далее – Учреждение) населению.

3) Цель настоящего Положения:

- эффективное использование муниципального имущества, закрепленного за Учреждением;
- расширение перечня и увеличение объема предоставляемых дополнительных образовательных услуг населению;

- привлечение средств в местный бюджет из дополнительных источников;
- увеличение оплаты труда работников Учреждения;
- расширение материально-технической базы Учреждения;
- упорядочение процедуры предоставления платных дополнительных образовательных услуг (планирование, использование, учет доходов и отчетность);
- улучшение качества предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг, через внедрение новых форм и видов услуг, использование передового опыта и совершенствования работы Учреждения.

4) Основные задачи введения единого порядка на предоставление платных услуг является:

- повышения эффективности работы Учреждения,
- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и их форм, повышение качества оказываемых услуг,
- обеспечение ценовой доступности услуг Учреждения для населения,
- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые Учреждением,
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей и мониторинга их выполнения.

5) Настоящее Положение устанавливает:

1. Основные понятия Положения.
2. Виды платных дополнительных образовательных услуг, оказываемые Учреждением.
3. Порядок определения цены (тарифа) за дополнительные образовательные услуги.
4. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг.
5. Порядок оплаты дополнительных образовательных услуг, порядок изменения цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги, пожертвования и дарения.
6. Права и обязанности Учреждения и получателей платных дополнительных образовательных услуг, при предоставлении платных услуг.
7. Порядок учета и расходования денежных средств, поступивших при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.
8. Организация контроля за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг.

1. Основные понятия Положения.

1.1. "Заказчик" (получатель услуг) – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее – договор).

1.2. "Исполнитель" – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное № 10 «Ветерок» города Калуги (Учреждение), оказывающее платные образовательные услуги, сверх установленного муниципального задания по направлениям и видам образовательной деятельности, предусмотренных Уставом, на одинаковых условиях.

1.3. "Обучающийся" – физическое лицо, осваивающее платную дополнительную образовательную (общеразвивающую) программу.

1.4. "Платные дополнительные образовательные услуги" – образовательная деятельность Исполнителя, в рамках своей уставной деятельности, за счет Заказчика по договорам об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2. Виды

платных дополнительных образовательных услуг, оказываемые Учреждением.

2.1. Учреждение самостоятельно определяет виды платных дополнительных образовательных услуг в зависимости от своей материальной базы, численного состава, квалификации

работников, проведенных маркетинговых исследований спроса населения на образовательные услуги.

2.2. Виды платных дополнительных образовательных услуг устанавливаются в соответствии с видами деятельности, предусмотренные Уставом Учреждения.

2.3. Лицензированные виды деятельности осуществляются в соответствии с полученной Учреждением лицензией.

3. Порядок определения цены (тарифа)

на дополнительные образовательные услуги.

3.1. Размер цены (тарифа) за дополнительные образовательные услуги определяется согласно ст. 254, 264, 255, 318 Налогового Кодекса.

3.2. Размер цены (тарифа) за дополнительные образовательные услуги определяется на основе расчета прямых (Зпр) и косвенных (Зк) затрат на оказание услуги.

3.3. Прямые затраты (Зпр) включают в себя затраты на оплату услуг исполнителей, оплату труда работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги, с учетом начислений на выплаты по оплате труда. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет производится по каждому работнику, участвующему в оказании платной услуги, и определяется по формуле:

$$\text{Зоп} = \text{SUM OTч} \times \text{Тусл} + \text{Рс} + \text{Ро} + \text{Н},$$

где: Зоп - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги;

ОТч - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги;

Тусл - норма рабочего времени, затрачиваемого работниками, непосредственно участвующими в оказании платной услуги, на оказание платной услуги;

Рс - расходы на стимулирование работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги;

Ро - расходы на оплату отпуска работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги;

Н - начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги.

Сумма прямых затрат определяется по формуле:

$$\text{Зпр} = \text{Зоп} + \text{Змз},$$

где Зпр - прямые затраты учреждения;

Зоп - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги;

Змз - материальные затраты, потребляемые в процессе оказания платной услуги.

3.4. Косвенные затраты (Зк) включают в себя расходы на оплату услуг исполнителей, оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала, хозяйственные расходы, расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оборудования, оплатой услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживанием, ремонтом объектов недвижимого имущества и прочие расходы, не учтенные при формировании муниципального задания. Косвенные затраты рассчитываются по формуле:

$$\text{Зк} = \text{Кзк} \times \text{Зпр},$$

где Кзк - коэффициент косвенных затрат;

Зпр - прямые затраты учреждения.

Коэффициент косвенных затрат рассчитывается по формуле:

$$\text{Кзк} = (\text{Зауп} + \text{Зохн} + \text{Змтб}) / \text{Зпр},$$

где Кзк - коэффициент косвенных затрат;

Зауп - расчет затрат на административно-управленческий персонал;

Зохн - расчет затрат общехозяйственного назначения;

Змтб - расчет затрат на оснащение материально-технической базы;

Зпр - прямые затраты учреждения.

В себестоимость конкретной платной услуги косвенные затраты могут быть включены пропорционально базе Зпр, прямым затратам, приходящимся на платную услугу через расчетный коэффициент косвенных затрат Кзк.

3.5. Размер платы за оказание услуги рассчитывается по каждой оказываемой платной услуге и определяется по формуле:

$$\text{Зусл} = \text{Зпр} + \text{Зк} + \text{Пр},$$

где Зусл - затраты на оказание услуги;

Зпр - прямые затраты учреждения;

Зк - косвенные затраты учреждения;

Пр – плановая прибыль учреждения от оказания платных услуг.

Плановая прибыль рассчитывается исходя из уровня рентабельности.

Полная стоимость платной услуги определяется как сумма себестоимости и плановой прибыли.

3.6. При определении размера цены (тарифа) за платные услуги учитывается форма предоставления услуг (индивидуальная, групповая). При предоставлении платных услуг в группе размер цены (тарифа) на каждого человека определяется путем деления затрат на оказание групповой услуги, зависящей от количества обучающихся.

3.7. Цена (тариф) платной дополнительной образовательной услуги в российских рублях утверждается Городской Управой города Калуги.

3.8. Учреждение составляет смету доходов и расходов, калькуляцию затрат на каждый вид платных дополнительных образовательных услуг.

3.9. Учреждение обязано своевременно разместить всю информацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации об образовании, о платных дополнительных образовательных услугах на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет», на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности, информацию о перечне оказываемых платных дополнительных образовательных услугах информацию о ценах (тарифах), утвержденном постановлением Городской Управы города Калуги.

4. Порядок

предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

4.1. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Калужской области, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

4.2. При предоставлении платных дополнительных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

4.3. Учреждение создает необходимые условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

4.4. Учреждение для предоставления платных дополнительных образовательных услуг приказом (распорядительным актом) утверждает:

- состав участников, ответственность назначенных лиц;
- учебный план, график, расписание платных дополнительных образовательных занятий;
- учебные образовательные (общеразвивающие) программы, разработанные педагогическими работниками, специалистами, принятыми педагогическим советом Учреждения и утвержденные руководителем Учреждения;
- смету доходов и расходов;
- калькуляцию затрат на каждый вид платных дополнительных образовательных услуг;
- штатное расписание, тарификацию, кадровый состав специалистов;

-образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

4.5. Учреждение (Исполнитель) реализует платные дополнительные образовательные услуги квалифицированными кадрами из числа штатных работников Учреждения либо с помощью привлеченных исполнителей и специалистов по гражданско-правовым договорам (договор возмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг).

4.6. Работа по оказанию платных дополнительных образовательных услуг штатными работниками Учреждения должна осуществляться в свободное от основной работы время.

4.7. Ответственным лицом за организацию и общее руководство направлением по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг может быть руководитель Учреждения, или иной работник, назначенный приказом (распорядительным актом) по Учреждению, либо привлеченные исполнители, специалисты, осуществляющие деятельность по гражданско-правовым договорам (договор возмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг).

4.8. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в очной форме обучения и в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой.

4.9. Учреждение (Исполнитель) оказывает платные дополнительные образовательные услуги на основании договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, по форме, содержащей сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования» и утверждённого приказом руководителя Учреждения.

4.10. Основанием для оказания платных дополнительных образовательных услуг является заключенный между Заказчиком и Исполнителем договор.

4.11. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг (договор) между Исполнителем и Заказчиком заключается в письменной форме, в двух идентичных экземплярах, по одному для каждой стороны договорных отношений.

4.12. Факт ознакомления Заказчика с лицензией на право осуществления образовательной деятельности Учреждением (Исполнителем), с Уставом, с дополнительной образовательной (общеразвивающей) программой и иными документами, регламентирующими образовательный процесс в Учреждении, фиксируется в договоре.

4.13. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим шестнадцатилетнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.14. Для заключения договора между Исполнителем и Заказчиком–физическим лицом, последний предоставляет:

- документ, удостоверяющий личность Заказчика;
- свидетельство о рождении обучающегося (ребенка) или документ, подтверждающий родство Заявителя и обучающегося (ребенка) или законность представления прав обучающегося (ребенка);
- документ (свидетельство), содержащий сведения о регистрации обучающегося (ребенка) по месту жительства или по месту пребывания на территории Российской Федерации;

4.15. Для заключения договора между Исполнителем и Заказчиком–юридическим лицом, последний предоставляет:

- заверенную копию учредительных документов;
- заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени Заказчика.

4.16. Изменение условий предоставления платных дополнительных образовательных услуг оформляется в виде дополнительного соглашения к договору.

4.17. Прием обучающихся на обучение по платным дополнительным образовательным программам осуществляется ежегодно с 01 октября по 31 мая при наличии свободных мест.

4.18. Учреждение издает приказ (распорядительный акт) о приеме обучающегося на обучение по платным дополнительным образовательным программам не позднее 3 (трех) рабочих дней после заключения договора.

4.19. Учреждение оформляет, ведет, хранит:

- Положение об оказании платных дополнительных образовательных услугах;
- приказ руководителя Учреждения об организации платных дополнительных образовательных услугах Учреждением, приказ о назначении ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг и его обязанности;
- штатное расписание, приказы на оплату труда работников, занятых предоставлением платных дополнительных образовательных услуг и основания к ним (дополнительные соглашения к трудовым договорам, приказы о внутреннем совмещении и т.д.), договора гражданско-правового характера с привлеченными специалистами;
- утвержденный перечень платных услуг;
- утвержденные Постановлением Городской Управы города Калуги цены (тарифы) на платные, дополнительные образовательные услуги, смета доходов и расходов, калькуляция затрат на каждый вид платных дополнительных образовательных услуг;
- утвержденный учебный план, график, расписание платных дополнительных образовательных занятий;
- утвержденные учебные дополнительные общеразвивающие программы;
- списки получателей услуг;
- заключенные договора между Исполнителем и Заказчиками, реестр договоров;
- журнал учета посещаемости платных дополнительных образовательных занятий обучающимися;
- табель учета рабочего времени педагогических работников, специалистов, работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг;
- другие документы.

4.20. Соблюдение правил внутреннего распорядка Учреждения, соблюдение порядка использования инфраструктуры Учреждения, освоение дополнительной общеразвивающей программы являются обязательными для обучающихся и Заказчиков (родителей и законных представителей обучающихся).

4.21. Отказ Заказчика от предоставляемых ему платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых по договору с Исполнителем платных дополнительных образовательных услуг.

4.22. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с неоплатой полученных платных образовательных услуг, в порядке, установленном в договоре между Исполнителем и Заказчиком.

5. Порядок

оплаты дополнительных образовательных услуг,

порядок изменения цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги, пожертвования и дарения.

5.1. Цена (тариф) платной дополнительной образовательной услуги, утвержденная Городской Управой города Калуги, стоимость за период, порядок и сроки оплаты за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги, указываются в договоре между Исполнителем и Заказчиком.

5.2. Стоимость платной дополнительной образовательной услуги за период времени, определяется приказом (локальным нормативным актом) Учреждения, на основании утвержденной цены (тарифа).

5.3. Цена (тариф) и стоимость платных дополнительных образовательных услуг за период времени может быть изменена, но не чаще чем 1 (один) раз в учебный год.

5.4. Цена (тариф) и стоимость платных дополнительных образовательных услуг за период

времени может быть увеличена с учетом уровня инфляции, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.5. Цена (тариф) и стоимость платных дополнительных образовательных услуг за период времени может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности Учреждения, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников, предусмотренных Уставом Учреждения (Исполнителя).

5.6. Изменение цены (тарифа) и стоимости платных дополнительных образовательных услуг за период времени не влечет изменение договора, ранее заключенного между Заказчиком и Исполнителем.

5.7. Оплата услуг, согласно договора, производится безналичным способом через банковское учреждение.

5.8. В случае пропуска обучающимся платных дополнительных образовательных занятий, перерасчет услуги производится на основании документа (справки о заболевании от врача, заявления Заказчика об очередном отпуске), подтверждающего отсутствие обучающегося по уважительной причине. В иных случаях перерасчет не предусмотрен.

5.9. Учреждение (Исполнитель) размещает информацию, содержащую реквизиты Учреждения в общедоступном месте и в информационно – телекоммуникационной сети Интернет (сайт Учреждения) для корректного осуществление оплаты за платные дополнительные образовательные услуги, и при необходимости, своевременно вносит изменения в информацию для Заказчиков (получателей услуг).

5.10. Учреждение имеет право на получение пожертвований (дарений, спонсорских средств) от физических и юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности Учреждения и получателя платных дополнительных образовательных услуг, при предоставлении платных услуг.

6.1. Учреждение обязано:

6.1.1. своевременно предоставлять Потребителям необходимую, доступную и достоверную информацию, соответствующую требованиям ст. 10 Закона РФ "О защите прав потребителей" об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, включающую в себя следующие сведения:

- местонахождение Учреждения;
- место его государственной регистрации;
- режим работы, учебный план, график, расписание занятий;
- номер лицензии, срок ее действия и наименование органа, выдавшего лицензию;
- квалификация педагогических работников, специалистов, оказывающих платные услуги;
- утвержденные цены (тарифы);
- Положение об оказании платных дополнительных образовательных услугах Учреждения;
- сведения о льготах для отдельных категорий населения.

6.1.2. обеспечить Заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с утвержденными общеразвивающими программами, с условиями заключенного договора, соблюдать утвержденный учебный план, годовой календарный учебный график и расписание платных дополнительных образовательных услуг (кроме уважительных причин).

6.1.3. нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных дополнительных образовательных услуг.

6.1.4. при досрочном расторжении договора вернуть внесенную плату пропорционально затраченному на оказание платной дополнительной образовательной услуги времени.

6.1.5. осуществлять обработку персональных данных получателя услуг с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

6.2. Учреждение имеет право:

6.2.2. привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению.

6.2.3. требовать от Заказчика информацию необходимую для предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

6.2.4. требовать от Заказчика своевременной оплаты предоставленных платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с условиями договора.

6.2.5. расходовать полученные средства согласно утвержденной смете доходов и расходов.

6.2.6. отказать от предоставления платных дополнительных образовательных услуг в случае нарушения Заказчиком условий заключенного договора, правил внутреннего распорядка, в случае противоправных действий Заказчика и расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке.

6.3. Заказчик (получатель услуг) обязаны:

6.3.1. обеспечить посещение обучающихся всех занятий, предусмотренных договором между Исполнителем и Заказчиком.

6.3.2. предупредить Учреждение (Исполнителя) о пропуске занятий по уважительной причине.

6.3.3. предупредить Учреждение (Исполнителя) о намерении досрочного прекращения посещений занятий по предоставлению платной дополнительной образовательной услуги за одну неделю до факта прекращения посещения занятий.

6.3.4. своевременно оплачивать оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.3.5. выполнять условия договора, соблюдать правила поведения, установленные в Учреждении, выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.

6.4. Заказчик (получатель услуг) имеет право:

6.4.1. на уважительное и гуманное отношение.

6.4.2. на бесплатное получение информации в доступной форме о своих правах и обязанностях, видах предоставляемых Учреждением платных дополнительных образовательных услугах, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о ценах (тарифах) на эти услуги.

6.4.3. на обеспечение условий предоставления платных дополнительных образовательных услуг, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям.

6.4.4. на отказ в одностороннем порядке от получения платных дополнительных образовательных услуг, оплатив при этом фактически понесенные Учреждением расходы.

6.4.5. на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Учреждение несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей".

6.6. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Порядок

учета и расходования денежных средств,

поступивших при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

7.1. Доходы, поступившие от оказания Учреждением платных дополнительных образовательных услуг населению, аккумулируются на лицевом счете Учреждения, находятся

в полном распоряжении Учреждения, распределяются и используются Учреждением самостоятельно в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов и планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

7.2. Денежные средства, поступившие при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг направляются:

- на оплату услуг исполнителей, специалистов, оплату труда и стимулирование труда работников, участвующих в оказании платных дополнительных образовательных услуг, с учетом фактически выполненного объема работы, отработанного времени, качества оказанных услуг, личного вклада и результатов труда (Приложение 1);
- на оплату коммунальных услуг, пропорционально объёму средств, поступивших при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в общей сумме средств целевого финансирования (бюджетных средств);
- обеспечение развития материально-технической базы Учреждения;
- другие расходы, связанные с уставной деятельностью Учреждения.

7.3. Учреждение осуществляет финансовые операции в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

7.4. Учреждение осуществляет статистический и бухгалтерский учет оказываемых платных услуг за отдельный период на основании бухгалтерского учета отдельно по основной деятельности (учет бюджетных средств) и платным образовательным дополнительным услугам (внебюджетных средств).

7.5 Учреждение, при принятии пожертвований (дарений, спонсорских средств), ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества или средств.

8. Организация контроля

за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг.

8.1. Общая организация и контроль за предоставлением платных услуг осуществляется руководителем Учреждения.

8.2. Руководитель Учреждения назначает ответственных лиц, которые осуществляют работу по детальной организации и текущему контролю предоставления в полном объеме платных дополнительных образовательных услуг, контролю своевременной оплаты предоставленных Учреждением услуг и учету платных дополнительных образовательных услуг.

8.3. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных дополнительных образовательных услугах Учреждения несет лицо, назначенное руководителем Учреждения.

8.4. Персональная ответственность за соблюдением цен (тарифа), учета и контроля за поступлением и расходованием финансовых средств возлагается на ведущего бухгалтера.

8.5. Руководитель Учреждения лично осуществляет контроль за целевым расходованием средств, полученных от оказания платных услуг.

8.6. Ведомственный контроль за предоставлением платных услуг Учреждением осуществляет учредитель.

8.7. Должностные лица, виновные в нарушениях настоящего Положения, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

8.8. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком (получателем услуг) и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон. В случае отсутствия факта достижения соглашения, спор разрешается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. Во всех случаях, не предусмотренных данным Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

к Положению об оказании платных образовательных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением №10 «Ветерок» города Калуги

Критерии для премирования работников, задействованных в оказании и организации платных образовательных услуг

№ п/п	Должность	Критерии оценки деятельности	Наименование платной образовательной услуги/название дополнительной общеразвивающей программы	Планируемая премиальная выплата работнику в расчете за одно занятие с одним обучающимся (руб.)	Периодичность
1.	Заместитель заведующего во	<ul style="list-style-type: none"> - организация, методическое сопровождение, контроль реализации общеразвивающих программ, ведение учетной и отчетной документации; - организацию сбора и анализа информации по качеству услуг среди родителей воспитанников; - анализ результатов диагностики по освоению дополнительных образовательных программ; - анализ творческих достижений педагогов 	«Музыкальный калейдоскоп»	14 рублей	ежемесячно
			«АБВГ Дейка»	14 рублей	ежемесячно
2.	Делопроектировщик	<ul style="list-style-type: none"> - ведение договорной и другой утвержденной документации, связанной с оказанием платных дополнительных образовательных услуг, ведение реестра получателей услуг, реестра договоров, контроль оплаты в процессе договорных отношений - подготовка документов для оформления правовых отношений с лицами, участвующими в организации и предоставлении платных дополнительных образовательных услуг. 	«Музыкальный калейдоскоп»	8 рублей	ежемесячно
			«АБВГ Дейка»	8 рублей	ежемесячно

**Гражданско-правовой договор № _____
на оказание услуг**

г. Калуга _____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 10 «Ветерок» города Калуги, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице заведующего Карповой Елены Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий от своего лица, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий гражданско-правовой договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Исполнитель обязуется оказывать платную дополнительную образовательную услугу по реализации дополнительной общеразвивающей программы _____ (далее – услуга) в соответствии с условиями, определяемыми в настоящем Договоре, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанную услугу в соответствии с настоящим Договором.
- 1.2. Место оказания услуг: МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги по адресу г. Калуга, ул. Губернская, д 25
- 1.3. Место проведение: кабинет общей площадью: _____
- 1.4. Срок оказания услуг: с _____ по _____ г.
- 1.5. Периодичность занятий: _____
- 1.6. Основанием для заключения Договора является статья 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Обязанности Заказчика:**
- 2.1.1. Создать условия и предоставить материально-техническую базу для качественного оказания услуг, предусмотренных Договором.
- 2.1.2. Принять и оплатить оказанные Исполнителем услуги, предусмотренные настоящим Договором.
- 2.2. Обязанности Исполнителя:**
- 2.2.1. Оказать услугу надлежащего качества в полном объеме и в сроки, указанные в настоящем Договоре.
- 2.2.2. Проводить занятия по дополнительной общеразвивающей программе _____ в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 10 «Ветерок» г. Калуги согласно учебному плану, в соответствии с утвержденным расписанием.
- 2.3. Права Заказчика:**
- 2.3.1. Требовать от Исполнителя своевременного и качественного оказания услуги в соответствии с требованиями настоящего Договора.
- 2.4. Права Исполнителя:**
- 2.4.1. Требовать своевременной оплаты оказанной услуги по настоящему Договору.

3. Стоимость, порядок приемки и оплаты услуг

- 3.1. Базовая цена услуги Исполнителя согласно настоящему Договору составляет: педагогу – _____

В соответствии с пунктом 13 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» стоимость оказания услуги уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

3.2. Цена Договора является твердой, определяется на весь срок исполнения Договора и не может изменяться при его исполнении, за исключением случаев, предусмотренных п.3.5. настоящего Договора.

3.3. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором объема, качества оказываемой услуги и иных условий Договора.

3.4. Услуга считается оказанной Исполнителем и принятой Заказчиком к оплате после ежемесячного подписания комиссией, определенной приказом по учреждению, акта сдачи-приемки оказанной услуги, при условии, что услуга оказана надлежащим образом и в срок, установленный в настоящем Договоре.

3.6. Оплата производится за счет средств, полученных от оказания платной образовательной услуги.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента начала оказания платной услуги и действует до _____ Г..

4.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от обязательств по условиям Договор.

5. Действие обстоятельств непреодолимой силы

5.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов органов государственной власти и органов местного самоуправления.

5.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

5.3. Сторона, не исполняющая обязательств по настоящему Договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах, их влиянии на исполнение обязательств по Договору и представить свидетельство, указанное в пункте 5.2. настоящего Договора.

6. Расторжение договора

6.1. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

6.2. В случае расторжения настоящего Договора при неисполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, все расходы по расторжению настоящего Договора несет Исполнитель.

6.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Исполнителем условий настоящего Договора по основаниям, установленным гражданским законодательством.

6.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Ответственность Сторон

7.1. Стороны несут ответственность за взятые на себя обязательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Прочие условия

8.1. Все споры и претензии, вытекающие из настоящего Договора, Стороны будут решать путем переговоров.

8.2. В случае не урегулирования спорных вопросов путем переговоров, все споры разрешаются в суде, в порядке, установленном действующим законодательством.

8.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр – Заказчику, второй экземпляр – Исполнителю.

8.4. По данному Договору Исполнителю не предоставляется право на очередной отпуск и на оплату листа временной нетрудоспособности.

АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение № 90
«Ветерок» города Калуги**

248031 г. Калуга, ул.Губернская, д.25

Тел: (4842) 70-50-10

ИНН: 4029016931

КПП: 402901001

Казначейский счет 03234643297010003700 в

ОТДЕЛЕНИИ КАЛУГА БАНКА РОССИИ/

УФК по Калужской области г. Калуга

БИК 012908002

Единый казначейский счет

40102810045370000030

заведующий _____ Карпова Е.А.

(подпись)

м. п.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Дата рождения: -----

Адрес: 248012, г. Калуга,

Паспорт: серия _____ № _____ выдан

ИНН

Страховое свидетельство:

(подпись)

к Положению об оказании платных образовательных услуг
МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги

Договор
об оказании платных дополнительных образовательных услуг

г. Калуга

" " _____ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 10 «Ветерок» города Калуги (МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги) (далее – Учреждение) осуществляющая образовательную деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги от _____, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего **Карповой Елены Анатольевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____
(фамилия, имя, отчество Заказчика (родителя, законного представителя обучающегося))

именуемый «Заказчик» (родитель, законный представитель) для Обучающегося (несовершеннолетнего ребенка):

_____ (фамилия, имя, отчество Обучающегося (несовершеннолетнего ребенка), дата и место рождения, место регистрации по месту жительства)

_____ (Обучающийся (несовершеннолетний ребенок), посещающий / не посещающий Учреждение)

с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платную образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе

_____ (указать отдельный вид услуги либо полностью все виды оказываемых услуг)

_____ (наименование образовательной программы)

групповая, очная
(форма обучения)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет: _____ занятий за учебный период.
(____ занятий в неделю, ____ занятий в месяц).

1.3. Срок обучения по учебному плану (индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению) составляет _____
(8 месяцев или иное количество месяцев, лет)

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается _____
(документ об обучении)

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить Обучающегося, в качестве _____ обучающегося, без льгот _____
(категория Обучающегося)

2.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом, учебной дополнительно (общеразвивающей) образовательной программой, учебным планом, в том числе индивидуальным графиком и расписанием занятий Исполнителя.

2.1.4. Обеспечить Обучающегося учебно-методическим материалом, необходимым для проведения занятий.

- 2.1.5. Обеспечить квалифицированное обучение, эмоциональное благополучие, учитывая индивидуальные особенности развития Обучающегося.
- 2.2.6. Обеспечить Обучающемуся наиболее благоприятные условия для проведения занятий и предусмотренные выбранной дополнительной (общеразвивающей) образовательной программой условия ее освоения.
- 2.1.7. Обеспечить Обучающемуся во время проведения занятий охрану жизни и здоровья, уважение человеческого достоинства.
- 2.1.8. Принимать от Заказчика плату за платные дополнительные образовательные услуги оказываемые Обучающемуся.
- 2.2. Заказчик обязан:
- 2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся (ребенку) дополнительные образовательные услуги, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 2.2.2. Своевременно сообщать об отсутствии Обучающегося (несовершеннолетнего ребенка) на дополнительных занятиях с указанием уважительности причины.
- 2.2.3. Посещать родительские собрания, отчетные итоговые занятия.
- 2.2.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка, порядка использования инфраструктуры Учреждения, соблюдать требования Исполнителя, отвечающие Уставу Учреждения и педагогической этике.
- 2.2.5. Лично передавать Обучающегося (ребенка) специалисту, педагогу, осуществляющему дополнительные платные образовательные услуги.
- 2.2.6. Заблаговременно, за 10 (десять) рабочих дней, уведомлять Учреждение о намерении прекращения посещения Обучающимся (ребенком) дополнительных платных образовательных занятий.
- 2.3. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать систему оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- 2.4. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления платных дополнительных образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

- 3.1. Цена (тариф) платной образовательной услуги утверждена Постановлением Городской Управы город Калуги от _____ № _____, и составляет _____ рублей за одно занятие с одним Обучающимся.
- 3.2. Полная стоимость платных дополнительных образовательных услуг за весь учебный период (учебный год) Обучающегося составляет _____ рублей. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 3.3. Оплата производится в безналичной форме через банковское учреждение.
- 3.4. Оплата производится _____ *ежемесячно* _____.
(период оплаты (ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям) или иной платежный период)
- в размере _____ рублей.
- Время оплаты _____ в срок до 10 числа (включительно) каждого месяца, следующего за _____ *месяцем, за который производится оплата* _____.
(не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)
- _____ *безналичный* _____
(за наличный расчет / в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII
настоящего Договора).
- 3.5. Перерасчет оплаты за платные дополнительные образовательные услуги производится только в случае уважительного пропуска Обучающимся платных дополнительных образовательных занятий и на основании представленного Заявителем заявления и документа (справки о заболевании от врача, заявления Заказчика об очередном отпуске), подтверждающего отсутствие Обучающегося по уважительной причине.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

- 4.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:
- 4.3.1. По инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
 - 4.3.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли Исполнителя и Заказчика (родителя, законного представителя) несовершеннолетнего Обучающегося.
 - 4.3.3. В случае ликвидации Исполнителя.
- 4.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору в связи с неоплатой Заказчиком полученных платных образовательных услуг в течении одного календарного месяца и при условии полного возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Исполнителем Заказчику понесенных им убытков.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 5.2. При обнаружении недостатка платной дополнительной образовательной услуги, в том числе оказания её не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- 5.2.1. Устранить недостатки платной дополнительной образовательной услуги в течение *10 (десяти)* рабочих дней.
 - 5.2.2. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги), назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.
 - 5.2.3. Безвозмездно оказать платную дополнительную образовательную услугу.
 - 5.2.4. Соразмерно уменьшить стоимость оказанной платной дополнительной образовательной услуги.
 - 5.2.5. Возместить понесенные Заказчиком убытки по устранению недостатков оказываемой Учреждением платной дополнительной образовательной услуги силами Заказчика или силами назначенных Заказчиком третьих лиц.
 - 5.2.6. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, если Заказчиком обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги.

VI. Срок действия Договора

- 6.1. Настоящий Договор заключается на учебный период:

период предоставления образовательной услуги)

и вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

- 7.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из Учреждения (образовательной организации).
- 7.3. Изменения и дополнения Договора оформляются в письменной форме дополнительными соглашениями к Договору и подписываются уполномоченными представителями Сторон.
- 7.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель:

муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение № 10 «Ветерок»
города Калуги
(МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги)

Юридический адрес: 248031 г. Калуга, д. Лихун,
ул. Губернская, д.25
Телефон: +7 (4842) 226558, +7 (4842) 226559;
Электронная почта: doc_10@adm.kaluga.ru
ИНН 4029043332
КПП 402901001
ОКВЭД 85.11
ОКПО 63609222
ОГРН 1104029001295

КС 0323464297010003700
ЕКС 40102810045370000030
л/с 20538А7460
ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА РОССИИ//УФК по
Калужской области в г. Калуге
БИК 012908002

Заведующий

МБДОУ № 10 «Ветерок» г. Калуги

_____ / **Е.А.Карпова**

М.П.

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество)

(дата и место рождения рождения)

(адрес регистрации по месту жительства)

(паспорт серия, номер, дата выдачи, подразделение)

(подпись Заказчика) (дата)

*Ознакомлен с лицензией Учреждения на право
осуществления образовательной деятельности,
Уставом Учреждения, с дополнительной
образовательной общеразвивающей программой,
правилами и режимом работы Учреждения, и
иными документами, регламентирующими
образовательный процесс в Учреждении:*

(подпись Заказчика) (дата)

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575788

Владелец Карпова Елена Анатольевна

Действителен с 02.06.2021 по 02.06.2022